

# Nyttorealiserings på 10 min

**Nyttorealiserings på 10-minuter** ger kortfattade svar på följande frågor om nyttorealiserings:

- Vad är nyttorealiserings?
- Varför behövs nyttorealiserings?
- Vad innehåller ramverket för nyttorealiserings?
- Hur inför man nyttorealiserings?
  - Vad krävs för att lyckas?
- Var finns det mer information om nyttorealiserings?



# Offentlig sektors utmaningar

- Tillhandahålla fler och bättre tjänster till privatpersoner och företag (Tjänsteutveckling)
- Ökade krav på redovisning av hur offentliga medel används (Transparens)
- Tillgängliggöra offentlig information i högre omfattning (PSI-direktivet)
- Fortsatt effektivisering av den egna verksamheten (Processutveckling)
- Ökade krav på behovsdriven verksamhetsutveckling över organisationsgränser (Ökad samverkan)



Ökade krav på att ha kunskap, processer och verktyg för säkerställa att investeringar i verksamhetsutveckling levererar förväntade effekter



# Vad är nyttorealiserings?

- Syftet med nyttorealiserings är att realisera de identifierade nyttoeffekter som ligger till grund för att verksamhetsutveckling genomförs. Detta omfattar att:
  - kartlägga behov, krav och möjligheter
  - beskriva lösningsförslag
  - identifiera, specificera, planera, realisera och följa upp nyttan med den aktuella satsningen.



# Varför behövs ett ramverk för nyttorealiserings?

Utan en strukturerad ansats för att realisera de nyttor som ligger till grund för genomförandet av verksamhetsutveckling finns det stor risk att:

- beslut fattas om verksamhetsutveckling baserat på undermåliga underlag och otydliga premisser
- fel satsningar startas, tar längre tid och mer resurser än planerat
- organisationen misslyckas med att nå definierade mål och realisera identifierade nyttor

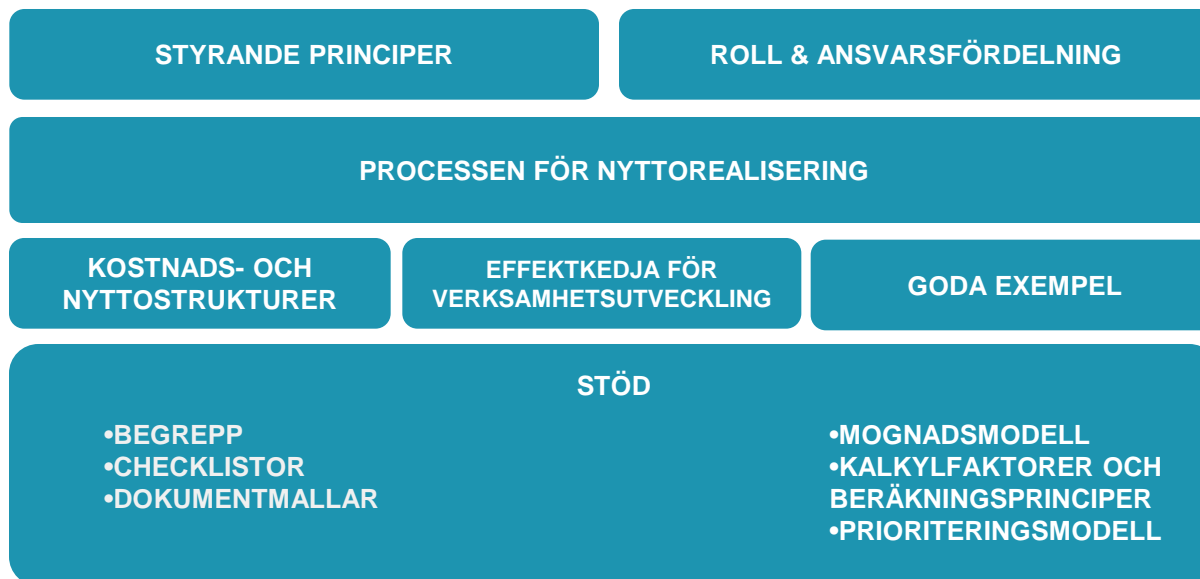
Vid tillämpning av ramverket för nyttorealiserings:

- fattas beslut om satsningar baserat på vilket värde de ska generera (identifierade nyttor minus resursförbrukningen för att realisera dessa nyttor)
- involveras intressenter tidigt, och kontinuerligt under satsningens genomförande, vilket skapar engagemang och ett tydligt åtagande
- identifieras samtliga aktiviteter som krävs för att realisera identifierade nyttor
- hanteras risker och hinder med hjälp av tydliga planer för ansvarsfördelning och nyttorealiserings med stöd av löpande statusrapportering
- möjliggörs en snabbare förändringstakt genom att
  - förväntade nyttor konkretiseras
  - realiseringsansvariga identifieras
  - nödvändiga förändringsaktiviteter beskrivs
  - uppföljningsplaner etableras.



# Vad innehåller e-delegationens ramverk för nyttorealisering

E-delegationens vägledning i nyttorealisering presenterar ett ramverk för nyttorealisering som omfattar flera byggblock till stöd för att realisera de nyttor som ligger till grund för att verksamhetsutveckling genomförs.



# Hur inför man nyttorealiserings?

- Nyttorealiserings kan tillämpas inom enskilda satsningar, inom en avdelning eller inom en organisation till stöd för beslut om investeringar och verksamhetsutveckling. Motiv till att införa nyttorealiserings kan vara:
  - Krav på bättre styrning och resultatredovisning av verksamhetsutveckling
  - En ny större utvecklings-satsning där befintliga verktyg bedöms som otillräckliga för att säkerställa nyttorealiserings
  - Krissituationer där pågående satsningar är på väg att, eller har, sparat ur

## Exempel på införandeplan



# Fem kritiska framgångsfaktorer för att lyckas med införandet av nyttorealiserings

1. Ledningens direkta, uttalade, och i handling bekräftade stöd (erkänt behov)
2. Integrera och anpassa processen för nyttorealiserings med organisationens ordinarie processer för verksamhetsstyrning och verksamhetsutveckling
3. God kvalitet i K/N-analyser och annat beslutsunderlag som innebär att resultatet används i verksamhetens beslutsfattande
4. En tydlig uppdelning av ansvar och befogenheter med definierade roller kopplade till nyttorealiserings
5. Tydliga, kommunicerade och förankrade effektmål och nyttor definierade för de satsningar som beslutas

Bestäm tidigt hur framgång ska mätas och följas upp!



# Var finns det mer information om nyttorealiserings?

Vägledningen i nyttorealiserings omfattar beskrivande (modellbeskrivning) och stödjande dokument (processbeskrivning) liksom dokumentmallar. Dessa går att ladda ner från

- <http://www.edelegationen.se/sida/vagledning-i-nyttorealiserings>







**E-delegationen**

Karlavägen 100, 103 33 Stockholm

Tel: 08-405 10 00

E-post: [info@edelegationen.se](mailto:info@edelegationen.se)

[www.edelegationen.se](http://www.edelegationen.se)



E-delegationen